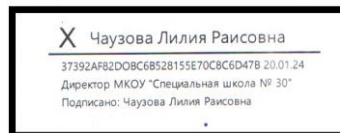


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 1
«30» 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МКОУ «Специальная школа №30»

Чатузова Л.Р.
Приказ № 136 от «30» 08 2023 г.



Положение
о системе оценок, формах и порядке проведении текущей и
промежуточной аттестации обучающихся
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Специальная школа № 30»
(новая редакция)

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная школа № 30»

1. Общие положения.

- 1.1. Положение «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная школа №30» разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58, 79, 66);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утв. приказом Министерства образования Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1598) (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 №1241, от 22.09.2011 №2357, от 18.12.2012 №1060, от 29.12.2014 №1643, от 18.05.2015 №507, от 31.12.2015 №1576, от 11.12.2020г.);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №286);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 об утверждении СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации от 6 мая 2019 года N 590/219 «Об утверждении [Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся](#)» (с изменениями на 11 мая 2022 года);
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения

- обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- Постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 05.08.2022 № 516 "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях"
 - Уставом МКОУ «Специальная школа № 30» (далее - Учреждение);
 - Локальными нормативными актами Учреждения;
 - АООП НОО обучающихся с тяжёлыми нарушениями речи Учреждения.
- 1.2. В настоящем положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки учащегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы; **Качество условий** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности учащихся в организации образовательного процесса.

Внутренняя оценка качества в системе образования - оценка, которая осуществляется субъектами ведения образовательной деятельности самостоятельно с учетом трех основных составляющих образовательного процесса: обучающихся, обучающихся, ресурсного обеспечения.

Внешняя оценка качества образования - оценка, осуществляемая государственными структурами, органами власти, обществом, личностью, в т.ч. родителями (законными представителями).

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям учащихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально

эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения Адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Промежуточная аттестация – установление уровня освоения Адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся, регламентирует порядок выставления четвертных и годовых отметок, порядок организации обучения на дому, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.4. Освоение Адаптированной основной общеобразовательной программы

начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (далее - образовательная программа), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражает динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.7. Обучающиеся независимо от формы получения образования в обязательном порядке проходят промежуточную аттестацию.

1.8. В соответствии со ст. 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ **итоговая аттестация** по завершению начального общего образования **не проводится**.

1.9. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада о результатах деятельности Учреждения, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.10. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются участники образовательных отношений: администрация школы, педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

1.11. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и педагогов Учреждения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися образовательной программы в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно, в соответствии со своими должностными обязанностями. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (*стандартизированная письменная работа, творческая работа, словарный диктант, тест, диктант с грамматическим заданием, изложение, сочинение, контрольное списывание, проверочная, контрольная, самостоятельная и практическая работа*);
- устного ответа, в том числе в форме *опроса, защиты проекта или творческой работы, проверка техники чтения*;
- комбинированной проверки - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;
- сдача нормативов по физической культуре;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (*стартовой, промежуточной, итоговой*);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.4. Периодичность и формы текущего контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий и фиксируются в рабочих программах учебных предметов, курсов, реализуемых образовательных программ.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

2.6 Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 (дополнительного), 1-ого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе *индивидуальных достижений по учебному предмету, в характеристиках* с описанием предметных результатов по учебным предметам (на конец учебного года).

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебным предметам 2-4 классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.8. При текущем контроле успеваемости учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

2.8.1. Оценочные критерии - *математика*:

математика (устные ответы)

Оценка «5» ставится ученику, если он:

- даёт полные и правильные ответы на поставленные вопросы;
- производит вычисления правильно и достаточно быстро;
- при решении задач умеет самостоятельно составить план или выполнить решение, поясняя свои действия и точно формулируя ответ на вопрос;
- при выполнении практических работ по измерению и черчению обнаруживает умение правильно использовать измерительные и чертёжные инструменты, выполняет задание правильно и аккуратно.

Оценка «4» ставится, если ответ ученика в основном соответствует требованиям, установленным для оценки «5», но ученик:

- допускает в ответе некоторые неточности в формулировках (не искажающие смысл), или
- при вычислениях допускает отдельные негрубые ошибки и оказывается в состоянии их исправить, или
- при решении задачи даёт недостаточно точные пояснения (при правильном ходе решения), или
- допускает неточность при выполнении измерений и черчении (следует указать, что оценка за выполнение практических работ по черчению ставится с учётом двигательных возможностей руки ученика).

Все эти недочёты ученик легко исправляет при незначительной помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик:

- допускает в вычислениях отдельные грубые ошибки, но исправляет их с помощью учителя;
- справляется с решением задачи только с помощью учителя.

Оценка «2» ставится, если ученик не может ответить на большую часть поставленных вопросов, не справляется с решением задачи и вычислениями даже с помощью учителя.

Математика (текущие контрольные работы, включающие в себя задачи, примеры, уравнения, неравенства, вычисление значений буквенных выражений):

Оценка «5» ставится, если правильно выполнено всё задание.

Оценка «4» ставится, если допущены 1-2 ошибки (в вычислениях, в логике решения, при выполнении чертежей).

Оценка «3» ставится, если допущены 3-4 ошибки.

Оценка «2» ставится, если допущено более 4-х ошибок.

Математика (текущие комбинированные контрольные работы) сначала выставляются отдельные отметки за задачи и за остальную часть работы, а

затем выводится единая оценка за всю работу. При этом принимается во внимание следующее:

- если обе части работы оценены одинаково, данная оценка выставляется за всю работу;
- если оценка задачи и оценка остальной части работы разнятся на 1 балл, то выставляется низшая оценка;
- если одна часть работы оценена баллом «5», а другая баллом «3», то за работу может быть выставлена оценка «4»;
- если одна из частей работы оценена баллом «5» или «4», а другая «2» или «1», то за всю работу можно поставить оценку «3», если высшая из двух относится к тем заданиям, которые учитель считает в данной работе наиболее значительными, ответственными.

2.8.2. Русский язык

Русский язык (диктант)

Отметка «5» ставится, если нет орфографических ошибок. Допустимо одно исправление и 1-2 дисграфические ошибки, связанные с выраженным дефектом речи ребёнка.

Отметка «4» ставится, если допущены 1—3 орфографических ошибки и не более 2—3 дисграфических ошибок.

Отметка «3» ставится, если допущено 5—6 орфографических ошибок и не более 4-5 специфических ошибок.

Отметка «2» ставится, если допущено 8—9 орфографических и более 4 дисграфических ошибок.

Учету подлежат специфические ошибки письма, которые засчитываются за одну на определенную группу ошибок.

Специфические ошибки следует рассматривать в индивидуальном плане для каждого ученика.

При наличии в классе значительного количества детей с нарушениями общей моторики и мелких мышечных движений кисти рук и пальцев объем материала для диктанта может быть уменьшен.

Учащимся имеющим нарушения моторики, не следует снижать оценку за почерк.

Детям, страдающим сенсорной алалией или афазией, вместо слухового диктанта предлагается списывание текста с пропущенными орфограммами на правила предусмотренные программными требованиями.

Русский язык (оценка грамматических заданий)

При оценке выполнения дополнительного задания к диктанту следует руководствоваться следующими положениями:

Отметка «5» ставится, если правильно выполнены все задания.

Отметка «4» ставится, если правильно выполнено не менее — $\frac{3}{4}$ задания.

Отметка «3» ставится, если выполнено не менее половины задания.

Отметка «2» ставится, если выполнено менее половины задания.

Русский язык (оценка устных ответов)

Отметка «5» ставится ученику, если он даст правильные и полные ответы на все поставленные вопросы (могут быть допущены 1—2 ошибки в речи), обязательно подтверждает ответ примерами, распознаёт в предложенном тексте изученные грамматические явления, умеет объяснить написание слов и употребление знаков препинания.

Отметка «4» ставится ученику, если его ответ, в основном соответствует требованиям, установленным для отметки «5», но допускает отдельные неточности в формулировке правил, легко исправляет их или, верно формулируя правила, допускает отдельные неточности в подтверждении их примерами или при разборе делает единичные негрубые ошибки, допускает свободное изложение правила, но без искажения его содержания.

Отметка «3» ставится ученику, если он формулирует правило по наводящим вопросам учителя или допускает ошибки, которые исправляет с помощью учителя, затрудняется самостоятельно подтвердить ответ примерами и делает это с помощью учителя, отвечает недостаточно последовательно.

Отметка «2» ставится ученику, если он не усвоил наиболее существенные части изученного материала, при ответе допускает грубые ошибки, не может исправить их даже с помощью учителя.

2.8.3. Литературное чтение

При оценке чтения учитывается степень понимания прочитанного, техника и выразительность, умение работать с текстом.

Отметка «5» ставится ученику, если он:

- правильно читает(в первом полугодии II класса – плавно по слогам слова пройденных слоговых структур, во втором полугодии II класса – целыми словами, а трудные слова по слогам), не допускает искажений и перестановок звуков и нарушений структуры слова (допуская не более 1-2 ошибок на замену звуков), повторы частей и слов, отчётливо произносит звуки и слова, правильно соблюдает ударения в словах (допускает не более 1 ошибки), паузы, нормы орфоэпического чтения (II полугодие III класса – IV класс), логическое ударение (III класса – IV классы) – в III классе после разбора текста учителем (исключение могут составить дети с дизартрией, ринолалией, алалией, осложнённой заиканием);
- соблюдает нормативы беглого чтения для данного года обучения;
- понимает прочитанный текст, уместно употребляет вновь усвоенные слова при работе над текстом;
- умеет дать оценку событиям, героям произведений, правильно передать с помощью интонации мысли и чувства героев (III- IV классы);
- правильно отвечает на вопросы по содержанию прочитанного, последовательно пересказывает прочитанный текст (II- IV классы);

- умеет озаглавить часть прочитанного произведения (III- IV классы);
- твёрдо знает наизусть текст стихотворения, читает его выразительно (II- IV классы);
- выполняет требования по внеклассному чтению для данного года обучения.

Отметка «4» ставится ученику, если он:

- допускает при чтении не более 3-4 ошибок в словах (замену, перестановку, добавления, пропуски звуков, слов, слогов) или в выделении словесных и логических ударений, при соблюдении пауз, орфоэпического чтения;
- соблюдает нормативы беглого чтения для данного года обучения; понимает текст прочитанного произведения или его частей, но недостаточно чётко формулирует ответ, иногда неверно употребляет слова;
- умеет подробно (II класс), сжато и выборочно (III- IV классы) пересказать содержание текста, но допускает 2-4 лексико-грамматические ошибки или упускает и включает несущественные детали, которые легко исправляет с помощью учителя;
- допускает при чтении наизусть единичные ошибки, но легко их самостоятельно исправляет;
- выполняет требования по внеклассному чтению для данного года обучения, допускает неточности при названии книг и воспроизведении их содержания по памяти.

Отметка «3» ставится ученику, если он:

- недостаточно владеет техникой чтения для данного класса, допускает 5-7 ошибок, повторы частей слова, слов, не соблюдает пауз между словами, допускает ошибки в словесном логическом ударении;
- имеет темп чтения на уровне предыдущего класса;
- недостаточно точно понимает смысл прочитанного, неточно делит текст на логически законченные части, но с помощью учителя выполняет эти задания;
- обнаруживает при чтении наизусть нетвёрдое усвоение текста;
- требования по внеклассному чтению для данного года обучения выполняет при условии индивидуального ограниченного задания.

Отметка «2» ставится ученику, если он:

- читает отрывисто, по слогам, с частым переходом на побуквенное чтение, допускает большое количество ошибок на замену слогов, перестановку, повторы частей слова, слов;
- не может выделить главную мысль прочитанного (III- IV классы), при пересказе искажает содержание прочитанного.

В течение года учитель систематически проверяет темп чтения учащихся (1 раз в четверть).

Примерные нормативы, учитываемые при определении темпа чтения в конце года (количество слов, прочитанных за одну минуту):

II класс – 25 – 30 слов;

III класс – 40 – 50 слов;

IV класс – 60 – 70 слов.

Для проверки темпа чтения привлекается знакомый текст, доступный ребёнку. При оценке чтения учитываются индивидуальные возможности ребёнка, форма и степень речевого дефекта и динамика продвижения в навыках чтения в течение года.

Допускается снижение нормативов беглого чтения по классам у детей с тяжёлой степенью дизартрии, с алалией, осложнённой заиканием, с сенсорной алалией и афазией.

В начале каждого учебного года (1 четверть) действуют нормативы предыдущего года обучения.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся по предметам: «Изобразительное искусство», «Музыка», «Физическая культура», «Основы религиозной культуры и светской этики» (ОРКСЭ) осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале, используется только положительная и не различимая по уровням фиксация (зачёт/незачёт).

Объектом оценивания по курсу ОРКСЭ становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.10. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в *электронном классном журнале* и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы:

- За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал, за выполненную письменную работу отметка заносится в электронный журнал в графу, которая отражает тему контроля.
- За сочинение и изложение в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык (русский язык)», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» или «Литературное чтение на родном языке (русском языке)».
- За диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости

выставляются две отметки в один столбик по учебному предмету «Русский язык».

2.11. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

2.12. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторение тем, вызвавших наибольшее затруднение, повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за *контрольную* работу (не позднее 3-го дня, следующего за днём первичного выполнения работы), и проведение текущего контроля успеваемости по итогам *четверти* для отсутствовавших ранее обучающихся.

2.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий (14 дней и более) для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение более *одной* контрольной (проверочной) работы в день.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в *журнале обучения на дому* и учитываются при выставлении обучающемуся итоговых отметок за четверть и год.

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются *справкой об обучении в медицинской организации* и учитываются при выставлении обучающемуся итоговых отметок за четверть и год.

2.16. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.17. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на

следующих уроках с выставлением отметки.

2.18. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.19. Отметки за *четверть* по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную письменную работу, и выставляются всем обучающимся школы в электронном классном журнале целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.20. Обучающимся, имеющим по уважительной причине количество пропущенных уроков более $\frac{2}{3}$ от общего количества уроков четверти, четвертная аттестация может быть продлена по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся. Обучающиеся, имеющие количество пропущенных уроков более $\frac{2}{3}$ от общего количества уроков четверти, могут быть аттестованы при условии усвоения ими учебной программы по данному предмету за четверть.

2.21 По итогам четверти обучающемуся можно выставить «н/а» (не аттестован), если он пропустил 70% - 100% учебных занятий, не имеет необходимого минимума оценок (основанием для аттестации учащихся за четверть является наличие не менее: 3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю; 5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю; 7 - и более оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю) и не может представить самостоятельно выполненные работы.

2.22. Отметки учащемуся за четверть выставляются на основании результатов тематического и поурочного текущего контроля успеваемости, за 3 дня до начала каникул.

2.23. Педагоги доводят результаты текущей успеваемости до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на классных ученических и родительских собраниях. Для информирования родителей (законных представителей) обучающихся об итогах текущей успеваемости используются: электронный дневник, ведомости оценок, уведомления.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

По результатам анализа промежуточной аттестации обучающихся принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения.

3.2. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой (индивидуальным учебным планом), графиком контрольных работ, утверждённым администрацией Учреждения, и прописываются в календарно-тематическом планировании к рабочей программе по предмету.

3.3. Формы аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации по конкретным предметам и классам определяются учебным планом школы, рассматриваются педагогическим советом и утверждаются приказом до 03 апреля текущего года.

3.4. Возможными формами аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации в 1 (дополнительном), 1-4 классах являются:

- звуко-буквенный анализ - 1 (дополнительный) класс;
- по русскому языку – контрольный диктант (1-4 классы);
- по математике – письменная контрольная работа (1-4 классы);
- по математике, русскому языку, окружающему миру, литературному чтению – комплексная работа, тестирование.

Письменные работы и протоколы аттестации хранятся в школе в течение одного года.

3.5. Обучающиеся 4 –х классов проходят процедуру *внешней оценки качества образования*:

- региональная комплексная контрольная работа (РККР);
- всероссийские проверочные работы (ВПР) по русскому языку, математике, окружающему миру.

Результаты ВПР засчитываются обучающимся, как результаты итоговых контрольных работ по соответствующему учебному предмету.

Письменные работы и протоколы аттестации хранятся в школе в течение 3-х лет.

3.6. Сроки проведения промежуточной аттестации – с 06 апреля по 25 мая текущего учебного года.

3.7. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для проведения промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях методических объединений и являются частью рабочих программ предметов, курсов и утверждаются в составе реализуемых основных образовательных программ.

3.8. При проведении промежуточной аттестации педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждено в составе реализуемых в Образовательной организации основных образовательных программ.

3.9. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале в соответствии с Положением о ведении электронного журнала

3.10. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале.

3.11. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.12. Отметки за годовую письменную работу обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном классном журнале и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы. За сочинение и изложение в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык (русский язык)», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» или «Литературное чтение на родном языке (русском языке)». За диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки в один столбик по учебному предмету «Русский язык».

3.13. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за годовую письменную работу (не позднее 3-го дня, следующего за днём первичного выполнения работы), и проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для отсутствовавших ранее обучающихся.

3.14. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, *не допускается проведение более одной письменной работы в день.*

3.15. Промежуточная аттестация в рамках *внеурочной деятельности не предусмотрена.*

3.16. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как *среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы*, выставляются всем обучающимся школы в электронном классном журнале целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.17. Промежуточная аттестация по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям образовательной программы, не предусматривающих контрольно-измерительные материалы по промежуточной аттестации, проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям как среднее арифметическое значение отметки в соответствии с правилами математического округления.

3.18. В условиях дистанционного обучения или другой особой ситуации промежуточная аттестация обучающихся осуществляется с учетом среднего значения всех оценок, выставленных обучающимся в рамках текущего контроля, проведённого в очной форме.

3.19. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов по предметам: «Изобразительное искусство», «Музыка», «Физическая культура», обучающихся 4 классов «Основы религиозной культуры и светской этики» осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале, используется только положительная и не различимая по уровням фиксация (зачёт/незачёт).

3.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.21. От аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации могут быть освобождены учащиеся по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации, в том числе находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных

образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

Решение об аттестации таких учащихся по результатам текущего контроля с фиксацией в виде годовой отметки принимается педагогическим Советом и утверждается приказом директора.

3.22. Промежуточная аттестация детей – инвалидов, обучавшихся на дому, может проводиться без аттестационных испытаний по итогам года.

3.23. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей.

3.24. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по неуважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.25. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.26. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.27. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в течение 12-ти месяцев с момента ее возникновения. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.28. Для повторного проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности создается комиссия. Регламент работы и состав комиссии определяются приказом руководителя образовательной организации.

3.29. Материалы для аттестационных испытаний при ликвидации академической задолженности разрабатываются на уровне методического объединения утверждаются приказом директора.

Комплект аттестационных материалов должен включать:

- титульный лист;
- пояснительная записка;

- аттестационный материал;
- варианты решений;

В пояснительной записке желательно отразить:

- нормативные основания для разработки аттестационного материала;
- наименование программы и учебника;
- время, отводимое для выполнения работы;
- структуру аттестационного материала;
- памятка для учащихся по выполнению работы;
- критерии выставления оценки.

3.30. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в установленные сроки посредством вручения уведомлений родителям (законным представителям).

3.31. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) учащихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.32. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть: оставлены на повторное обучение; переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы), в соответствии с рекомендациями психолого-педагогического консилиума (ППК) ОО.

3.33. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обжаловать результаты контрольного мероприятия или промежуточной аттестации в случае нарушения школой процедуры аттестации в 3-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

Заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации на основании письменного заявления родителей комиссия в форме контрольной работы или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие

выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.34. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогами в электронном журнале. Протоколы хранятся в образовательной организации в течение 1 года.

3.35. Годовые отметки выставляются на основе четвертных отметок, как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок, полученных учащимися в учебном году по данному предмету. Если средняя арифметическая отметка «2,5», «3,5», «4,5», учитель вправе учитывать результаты контрольных испытаний в течение года.

3.36. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело.

3.37. Итоги промежуточной аттестации используются в работе методических объединений, педагогического совета школы с целью принятия решений по обеспечению требуемого качества образования.

4. Специальные условия проведения текущей и промежуточной (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ.

4.1. Оценивать достижения обучающимся с ОВЗ планируемых результатов необходимо при завершении каждого уровня образования, поскольку у обучающегося с ОВЗ может быть индивидуальный темп освоения содержания образования и стандартизация планируемых результатов образования в более короткие промежутки времени объективно невозможна.

4.2. Специальные условия проведения текущей и промежуточной (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ТНР;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ТНР:

1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

3) в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости,

она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ТНР (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;
- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

4.3 Система оценки достижения обучающимися с ОВЗ планируемых результатов освоения АООП НОО ТНР предусматривает оценку достижения обучающимися с ОВЗ планируемых результатов освоения коррекционных курсов и программы внеурочной деятельности. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся 1 (дополнительных), 1-4 классов по программе внеурочной деятельности и коррекционных курсов осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале, используется не различимая по уровням фиксация (зачёт/незачёт).

5. Особенности проведения промежуточной аттестации для отдельных категорий обучающихся

5.1. Индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей): для выезжающих на спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия; для иных обучающихся по решению педагогического совета.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся на дому детей с ОВЗ, детей, нуждающихся в длительном лечении, проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям (1-4 классы). Отметка выводится как среднее арифметическое, округленное по правилам математики до целого числа.

6. Оценка личностных, метапредметных результатов

6. 1 . Личностные результаты

6.1.1. Личностные результаты выпускников начальной школы на ступени начального образования в полном соответствии с требованиями ФГОС НОО ТНР не подлежат итоговой отметке.

6.1.2. Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются внутренняя позиция, самооценка, личностная мотивация учебной деятельности, ориентация на моральные нормы их выполнения.

6.1.3. Оценка личностных результатов обучающегося (ценностных ориентации, интереса, готовности к обучению, мотивации к обучению и др.) осуществляется в школе в ходе ежегодных мониторинговых исследований.

6.1.4. Мониторинговые исследования проводятся педагогом-психологом школы.

6.1.5. Информация, полученная по итогам мониторинговых исследований личностного развития обучающихся, является основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации программ развития школы, программ поддержки образовательного процесса.

6.1.6. Доступ к информации о личностном развитии обучающихся регламентирован.

6.1.7. Персональные показатели личностного развития выдаются обучающимся, их родителям (законным представителям), учителям для принятия решений о траектории обучения и её коррекции.

6.1.8. При мониторинговых исследованиях персональная информация является конфиденциальной, для анализа используются только агрегированные данные или данные, в которых персональная информация заменена на идентификаторы.

6.1.9. Оценивание сформированности личностных результатов проводится с учётом этических принципов охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

6.1.10. Для оценки личностного развития применяются типовые методики:

- диагностика личностной готовности к школьному обучению дошкольников (самоопределение, дошкольная самооценка, смыслообразование);
- выявление сформированности Я- концепции и СО (самоотношение) -I четверть учебного года;
- выявление рефлексивности самооценки в учебной деятельности II четверть учебного года;

- определение уровня сформированное учебно-познавательного интереса - III четверть;
- выявления мотивационных предпочтений в учебной деятельности - IV четверть учебного года;
- выявление усвоения нормы взаимопомощи - I полугодие учебного года; выявление степени дифференциации конвенциональных и моральных норм - II полугодие учебного года.

6.1.11. Показатели личностного развития обучающихся фиксируются в дневнике психолого-педагогических наблюдений.

6.1.12. Оценка индивидуального прогресса личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, проводится в процессе систематического наблюдения за ходом развития психического развития в форме возрастно-психологического консультирования и проводится психологом, имеющим профессиональную подготовку в области возрастной психологии.

6.1.13. Оценка личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, осуществляется только по запросу родителей (законных представителей), учителей, администрации (при согласовании с родителями (законными представителями)).

6.1.14. Вывод о сформированности внутренней позиции, самооценки, личностной мотивации учебной деятельности, знания моральных норм и морально-этических суждений фиксируется в характеристике обучающегося при переходе из начального звена в основное звено.

6.2. Оценка метапредметных результатов.

6.2.1. Объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т.е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

К ним относятся:

- способность принимать и сохранять учебную цель и задачи; умение планировать собственную деятельность; умение контролировать и оценивать свои действия; проявлять инициативу и самостоятельность в обучении;
- умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение информации;

- умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов;
- логические операции сравнения, анализа, обобщения, классификации, установления аналогий;
- умения сотрудничать с учителем и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

6.2.2. Оценка метапредметных результатов осуществляется в ходе проведения проверочных работ по предметам и **комплексных работ** на межпредметной основе.

Целью комплексной проверочной работы является оценка способности обучающихся работать с информацией, представленной в различном виде (в виде литературных и научно-познавательных текстов, таблиц, диаграмм, графиков и др.) и решать учебные, практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.

6.2.3. В зависимости от успешности выполнения проверочных заданий по предметам, с учетом характера ошибок, допущенных обучающимся, учитель делает вывод о сформированности ряда познавательных и регулятивных действий обучающихся и оценивается по 5-бальной системе, если это возможно. Проверочные задания, требующие совместной (командной) работы позволяют оценить сформированность коммуникативных учебных действий.

В промежуточные и итоговые проверочные работы по предметам или в комплексные работы на межпредметной основе целесообразно выносить оценку сформированности большинства познавательных учебных действий и навыков работы с информацией, а также опосредованную оценку сформированности коммуникативных и регулятивных действий.

6.2.4. Учитель в характеристиках оценивает достижение коммуникативных и регулятивных действий (с учетом уровневого подхода)

- Базовый уровень
- Минимальный уровень
- Недопустимый уровень

7. Портфолио обучающегося как метод оценки

7.1. Портфолио - наиболее адекватный метод интегральной (накопительной) оценки. Портфолио (портфель достижений) сборник работ и результатов обучающегося, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях.

7.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- отследить динамику результативности обучающихся тремя участниками(наблюдателями): самим ребёнком, педагогом, родителями;
- создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
- поддерживать интерес ребенка к определенному виду деятельности;
- поощрять его активность и самостоятельность;
- формировать навыки учебной деятельности;
- содействовать индивидуализации образования ученика;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

7.3. При формировании портфолио обучающихся функциональные обязанности между участниками образовательного процесса распределяются следующим образом:

1) Обучающиеся: собирают материал для портфолио, обсуждая с учителями и родителями.

2) Классный руководитель:

- является консультантом и помощником, выстраивающим взаимодействие с обучающимися на основе принципов сотрудничества, поэтапного обучения основам ведения портфолио;
- координирует деятельность в данном направлении: организует выставки, презентации, информирует обучающихся о конкурсах и олимпиадах различного уровня;
- способствует вовлечению обучающихся в различные виды деятельности;
- проводит информационную работу с родителями учащихся по формированию портфолио;
- осуществляет посредническую функцию между обучающимися, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио.

3) Родители:

- помогают в заполнении портфолио, в структурировании материалов;
- принимают участие в подготовке и проведении презентации портфолио;
- участвуют в анализе и оценивании портфолио.

Представление портфолио проходит в форме презентации.

Содержание портфолио

УУД	Язык ребенка	Педагогический ориентир	Педагогическая терминология	Разделы портфолио				
				Мой мир»- («Мое имя», «Моя семья», «Мои увлечения»);	Мои достижения	Моя общественная работа	Мои впечатления	Мои награды
Личностные	«Я сам»	Что такое хорошо и, что такое плохо. «Хочу учиться». «Учусь успеху». «Живу в России». «Расту хорошим человеком». «В здоровом теле здоровый дух!»	Воспитание личности (Нравственное развитие и формирование познавательного интереса)	Помещается информация, которая важна и интересна для ребенка	Помещаются удачно выполненные творческие работы по предметам: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка) можно поместить ее фотографию.	Все мероприятия, которые проводятся вне рамок учебной деятельности относятся к общественной работе (поручениям). Оформлять этот раздел желательно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему;	Помещаются творческие работы по итогам посещения музеев, выставок и т.п.;	Размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма;
Регулятивные	«Я могу»	«Понимаю и действую». «Контролирую ситуацию». «Учусь оценивать». «Думаю, пишу, говорю, показываю и делаю	Самоорганизация					
Познавательные		«Ищу и нахожу». «Изображаю и фиксирую». «Читаю, говорю, понимаю». «Мыслю логически». «Решаю проблему»	Исследовательская культура					
Коммуникативные	«Мы вместе»	«Всегда на связи». «Я и Мы»	Культура общения					

Портфель достижений сопровождается специальными документами: критерии оценки отдельных составляющих и портфеля достижения в целом.

Критерии оценок могут быть адаптированы учителем применительно к особенностям образовательной программы, и контингента детей.

Критерии для оценки портфолио

Разделы/ Участники	«Мой мир»	«Мои увлечения»	«Мое творчество»	«Моя общественная работа»	«Мои впечатления»	«Мои достижения»
Ученик Учитель Родитель	5 баллов (синий цвет) – полностью заполнен раздел 3 балла (зеленый цвет) – частично заполнен раздел 1 балл (желтый цвет) – не заполнен раздел	- красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие фото 5 баллов (синий цвет) – полностью заполнен раздел 3 балла – частично заполнен раздел 1 балл (желтый цвет) – не заполнен раздел	5 баллов (синий цвет) – наличие от 5 и больше работ; 3 балла (зеленый цвет) – количество работ составляет 3-4; 1 балл (желтый цвет) – недостаточная информация о творчестве ученика	5 баллов (синий цвет) – отлично выполнены поручения 3 балла (зеленый цвет) – недочеты выполненных поручений 1 балл (желтый цвет) – не выполняются поручения	- красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие фото 5 баллов (синий цвет) – раздел полностью соответствует требованиям; 3 балла (зеленый цвет) – незначительные замечания 1 балл (желтый цвет) – раздел полностью не соответствует требованиям или не заполнен	- федеральный уровень: победитель – 10 баллов; призер – 8 баллов; участник – 3 балла; - региональный уровень: победитель – 6 баллов; призер – 5 баллов; участник – 2 балла; - муниципальный уровень: победитель – 4 балла, призер – 3 балла; участник – 1 балл; - школьный уровень: победитель, призер – 2 балла; участник – 1 балл; - классный уровень: победитель, призер – 1 балл. - наличие работ по предметам

8.Заключительные положения

- 8.1. Данное Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя.
- 8.2. Педагогический совет имеет право ходатайствовать о внесении изменений в данное Положение.
- 8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.
- 8.4. После утверждения Положения или внесения в Положение изменений Положение размещается на официальном сайте образовательной организации. До сведения педагогических работников содержание